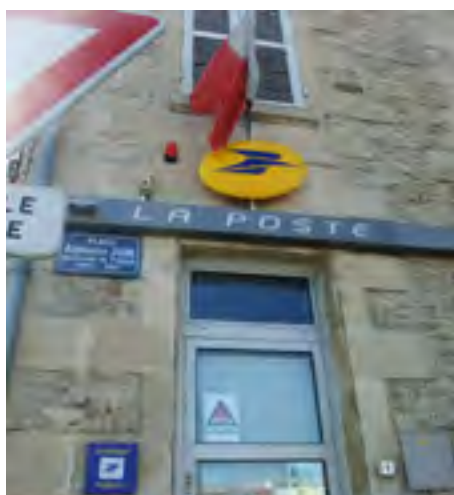


LA POSTE DE CHAMPDENIERS SAINT-DENIS

Notre formateur et nous (Bushra, Adnan et Mohamad) nous sommes rejoints cet après-midi dans les locaux de la poste de la commune de Champdeniers Saint-Denis dans le cadre des portes ouvertes de la maison de services au public organisées du 08 au 13 octobre 2018.



Avant d'entrer dans ses locaux, nous avons observé son environnement extérieur.

Celle-ci est située à côté du monument aux morts érigé à la mémoire des enfants de la commune morts lors des précédentes guerres mondiales.



Nous nous sommes dirigés ensuite vers la grande boîte aux lettres. Notre formateur nous a montré par quelle fente il faut glisser notre lettre selon sa destination (les départements 16, 17, 79 et 86 par la fente à gauche ou les autres départements ou l'étranger par la fente à droite). Le courrier y est relevé chaque après-midi de la semaine à 14h45 et le samedi à 12h00.



Nous avons observé ensuite le panneau des horaires d'ouverture de cette agence postale de milieu rural. L'agence est ouverte du lundi au vendredi de 9h00 à 12h00 et de 14h00 à 17h00 et le samedi matin de 9h00 à 12h00.



Nous avons également vu que cette agence fait office aussi de maison de services au public. La poste a établi des partenariats avec la CAF (Caisse des Allocations Familiales), la CAR-SAT (Retraite et Santé au Travail), la CPAM (Caisse Primaire d'Assurance Maladie) et Pôle Emploi. Ainsi, il est possible de consulter des données et d'en envoyer via l'ordinateur mis à disposition au public.



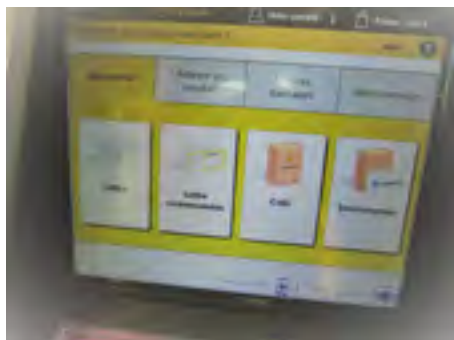
A notre arrivée dans l'agence, nous nous sommes assis autour de la table mise à disposition du public. Nous avons appris à remplir la case « expéditeur » et la case « destinataire » d'un recommandé simple, d'un recommandé avec accusé réception, un document d'envoi de colis en France sans signature, un document d'envoi de colis en France avec signature et enfin un document d'envoi de colis à l'international.

Nous pouvons par exemple utiliser un recommandé avec accusé réception pour faire dater officiellement une annonce de départ d'un logement que nous louons auprès de son propriétaire (trois mois avant ou un mois avant si le déménagement a lieu pour des raisons professionnelles).

Un recommandé avec accusé réception nous coûtera 5,20 € alors qu'un recommandé simple nous coûtera seulement 4,05 €.



Les prix des envois de colis dépendront du poids et de la destination. Plus le poids du colis sera important et plus la distance sera longue, plus le prix d'expédition sera élevé.



Nous avons ensuite appris à utiliser l'automate d'affranchissement en adressant à nos autres camarades de formation deux formulaires originaux d'envoi d'argent à l'étranger via les services de Western Union ou ceux du mandat de transfert d'argent via la poste. Nous avons glissé ces deux documents dans une enveloppe non affranchie puis Bushra a écrit l'adresse du destinataire (asfodep) à l'avant de l'enveloppe et son adresse postale au dos de l'enve-

loppe. Ensuite, nous avons posé la lettre sur la balance pour connaître son poids. Nous avons sélectionné l'écopli sans suivi de courrier pour faire l'envoi le plus économique possible. Nous avons réglé la somme de 0,78 centimes d'euro pour cet envoi.



Après avoir réalisé l'affranchissement, nous avons remercié les deux agentes de la poste pour leur aimable et professionnel accueil et ressorti de

l'agence pour aller glisser notre lettre affranchie dans la bonne fente de la grosse boîte aux lettres située au bout de la rampe d'accès.



Nous aurons donc de nombreuses informations à partager avec nos camarades de formation cette semaine en nous aidant des photos prises sur place.



Découvrez l'avis de nos stagiaires sur :

<https://fr.padlet.com/sylruelle/p6a780pbsgh0>

Et retrouvez cet article sur notre blog :

<http://flefliasfodep.over-blog.com/2018/10/mise-en-situation-du-lundi-08-octobre-a-la-poste-de-champdeniers-saint-denis-nlms.html>